|  |  |
| --- | --- |
| HỘI LHPN TỈNH HẢI DƯƠNG**BAN THƯỜNG VỤ**Số: 02 /KH-BTV | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hải Dương, ngày 15 tháng 01 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Triển khai Chương trình “Mẹ đỡ đầu” hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mồ côi trên địa bàn tỉnh Hải Dương giai đoạn 2022-2026**

Thực hiện Kế hoạch số 1132/KH - ĐCT, ngày 17/10/2021; Hướng dẫn số 62-HD/ĐCT, ngày 9/12/2021 của Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội LHPN Việt Nam về triển khai Chương trình “Mẹ đỡ đầu” hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mồ côi do tác động của dịch Covid -19, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh xây dựng kế hoạch triển khai Chương trình “Mẹ đỡ đầu” hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi trên địa bàn tỉnh cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**-** Vận động cán bộ, hội viên, phụ nữ, các tổ chức, cá nhân tích cực hưởng ứng Chương trình “Mẹ đỡ đầu” do Hội LHPN tỉnh triển khai; nhận đỡ đầu, hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi có hoàn cảnh khó khăn, tạo điều kiện để các em được phát triển toàn diện trong môi trường gia đình, cộng đồng.

- Hoạt động của “Mẹ đỡ đầu” được thực hiện có hiệu quả thiết thực, đảm bảo quyền trẻ em theo quy định của pháp luật.

- Các cấp Hội làm tốt vai trò kết nối giữa “Mẹ đỡ đầu” và các con, giám sát thực hiện chính sách và tham gia điều phối nguồn lực hỗ trợ, đảm bảo công bằng và hỗ trợ các con tiếp cận, sử dụng hiệu quả nguồn lực.

- Đảm bảo tất cả các trẻ mồ côi có hoàn cảnh khó khăn đều được đỡ đầu, chăm sóc, hỗ trợ, giúp đỡ; tránh trùng lắp, bỏ sót.

**II. CHỈ TIÊU**

- Phấn đấu: Hội LHPN tỉnh, 100% Hội LHPN huyện, thị xã, thành phố, Hội Phụ nữ Công an tỉnh, Hội phụ nữ Bộ chỉ huy quân sự tỉnh, Hội nữ doanh nhân tỉnh tổ chức được hoạt động đỡ đầu phù hợp với tiêu chí của Chương trình; tối thiểu mỗi đơn vị nhận đỡ đầu ít nhất 01 trẻ mồ côi, khuyến khích nhận đỡ đầu đến khi trẻ đủ 18 tuổi hoặc trong một thời gian nhất định theo điều kiện/ khả năng của tổ chức, cá nhân nhận đỡ đầu hoặc nguyện vọng của gia đình ( ưu tiên hỗ trợ, đỡ đầu trẻ mồ côi cả cha và mẹ).

- 100% cơ sở Hội (*có trẻ em mồ côi có hoàn cảnh khó khăn*) thực hiện kết nối/đăng ký/đồng hành hoặc trực tiếp làm Mẹ đỡ đầu của trẻ.

Đối với các cơ sở không có trẻ em mồ côi, trực tiếp nhận đỡ đầu hoặc tham gia đỡ đầu ít nhất 01 trẻ tại các địa phương khác bằng các hình thức phù hợp (kết nối, hỗ trợ kinh phí cho chương trình tại các cấp Hội).

**III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN**

1. **Đối tượng:**

- Mẹ đỡ đầu: Là các cá nhân hoặc tập thể, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp nhận đỡ đầu một hoặc nhiều trẻ;

- Con được đỡ đầu: Là trẻ em mồ côi bao gồm mồ côi cả cha và mẹ, mồ côi cha hoặc mẹ, không nơi nương tựa, hoặc có người nuôi dưỡng thuộc hộ nghèo, gia đình khó khăn; Trẻ mồ côi chưa nhận được đỡ đầu hoặc ít nhận được sự hỗ trợ.

**2. Thời gian thực hiện:**

**-** Quý I/2022 cơ bản hoàn thành tổ chức cho các tập thể, cá nhân đăng ký các hoạt động đỡ đầu. Tổ chức lễ phát động Chương trình “ Mẹ đỡ đầu” vào dịp 8/3/2022.

- Hàng năm tổ chức đánh giá kết quả thực hiện chương trình gắn với tổng kết năm.

- Năm 2026: Sơ kết 5 năm thực hiện Chương trình và định hướng triển khai các năm tiếp theo.

**IV. NGUYÊN TẮC VÀ CÁCH THỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH**

**1. Nguyên tắc thực hiện hoạt động đỡ đầu:**

- Hoàn toàn tự nguyện.

- Tôn trọng các quy định pháp luật về quyền trẻ em.

- Phù hợp với nhu cầu của trẻ; tạo điều kiện để trẻ được chăm sóc, nuôi dưỡng trong môi trường gia đình, họ hàng, cộng đồng, quê hương.

- Công khai, minh bạch nguồn hỗ trợ, đối tượng được thụ hưởng.

- Mức hỗ trợ bằng tiền mặt tối thiểu 500.000đ/trẻ/tháng.

- Phối hợp chặt chẽ giữa tổ chức Hội nơi có tập thể, cá nhân là “Mẹ đỡ đầu” với cấp ủy, chính quyền, các trung tâm và tổ chức Hội cơ sở nơi trẻ sinh sống.

**2. Cách thức đỡ đầu:**

*- Đỡ đầu trực tiếp:* Nhận/đến chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ gia đình, cộng đồng, trung tâm, bệnh viện; tùy điều kiện, khả năng cá nhân/ tổ chức (Mẹ đỡ đầu) có thể lựa chọn hình thức hỗ trợ phù hợp: Chăm sóc động viên tinh thần, tình cảm của trẻ, hướng dẫn/kèm cặp trẻ học tại nhà, hướng dẫn/giúp trẻ làm việc nhà, cách tự chăm sóc bản thân; hỗ trợ các nhu yếu phẩm thiết yếu phục vụ cuộc sống hàng ngày, sinh hoạt phí, chi phí học tập, chi phí khám và chữa bệnh, thăm hỏi, động viên ( trực tiếp, gián tiếp)… phù hợp với nhu cầu thực tế của trẻ, điều kiện của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đỡ đầu.

*- Đỡ đầu gián tiếp:* Hỗ trợ chăm sóc, đỡ đầu qua gia đình, người nuôi dưỡng hoặc tại các các cấp Hội.

- Mẹ đỡ đầu và Chủ tịch/Chi Hội trưởng Hội LHPN cấp cơ sở địa bàn có trẻ mồ côi sinh sống giữ mối liên hệ chặt chẽ trong suốt thời gian đỡ đầu.

**V. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:**

**1.Triển khai, truyền thông, vận động, hỗ trợ thực hiện chương trình**

- Vận động hỗ trợ, kết nối Mẹ đỡ đầu nhận chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi .

- Tổ chức truyền thông, giới thiệu Chương trình “ Mẹ đỡ đầu” tới toàn thể cán bộ, hội viên, các ngành, các cấp, các tổ chức, cá nhân và toàn xã hội, các câu chuyện về Mẹ đỡ đầu và trẻ, mục đích, ý nghĩa, kết quả thực hiện chương trình qua hệ thống phương tiện thông tin đại chúng, trên các trang thông tin của Hội như Website, Fanpage, zalo, fecebook; sinh hoạt chi, tổ phụ nữ...

- Tổ chức các hoạt động giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, biểu dương điển hình các cặp Mẹ đỡ đầu và Con; biểu dương, ghi nhận Mẹ đỡ đầu; tổ chức giao lưu Mẹ - Con, tổ chức cho các con tham gia trại hè, tổ chức tết yêu thương cho trẻ; biểu dương các em có thành tích học tập tốt hoặc có hoạt động mang lại lợi ích tích cực cho cộng đồng…

**2. Các hoạt động nâng cao năng lực, hỗ trợ**

- Tổ chức/kết nối, giới thiệu đào tạo, bồi dưỡng cho Mẹ đỡ đầu/người chăm sóc thay thế về: Kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ phù hợp với độ tuổi; tư vấn sức khỏe, tâm lý lứa tuổi; hướng dẫn kỹ năng sống và an toàn cho trẻ.

- Hỗ trợ, kết nối tư vấn hướng nghiệp, đào tạo nghề cho trẻ sau khi tốt nghiệp THCS.

- Xây dựng tài liệu hướng dẫn tập huấn, truyền thông trong các cấp Hội phụ nữ, tài liệu hướng dẫn chăm sóc thay thế cho Mẹ đỡ đầu.

- Tổ chức các hoạt động chia sẻ kinh nghiệm, tham quan học tập mô hình tiêu biểu.

**3. Tiếp nhận, quản lý và điều phối nguồn hỗ trợ Chương trình**

- Phối hợp với Ngân hàng Chính sách xã hội mở tài khoản riêng của chương trình tại các cấp Hội ( tỉnh, huyện, xã) để tiếp nhận, quản lý, phân bổ nguồn hỗ trợ, tài trợ đảm bảo đồng đều về quyền lợi cho trẻ em.

- Hội LHPN các cấp giữ vai trò chủ trì thực hiện tiếp nhận nguồn hỗ trợ, tài trợ; quản lý và điều phối nguồn tài trợ, hỗ trợ đảm bảo theo quy định hiện hành của Nhà nước.

**4. Giám sát và vận động, đề xuất chính sách**:

- Giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ trẻ em mồ côi ở các địa phương theo chức năng của Hội. Hỗ trợ, hướng dẫn trẻ em mồ côi và gia đình tiếp cận được đầy đủ chính sách của Nhà nước.

- Tổ chức các hội thảo tham vấn, chia sẻ và vận động chính sách hỗ trợ toàn diện, dài hơi chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mồ côi do Covid - 19 và trẻ em mồ côi, trẻ em không nơi nương tựa.

- Định kỳ, đốt xuất kiểm tra, giám sát Chương trình “ Mẹ đỡ đầu” trong hệ thống Hội, tùy tình hình thực tế có thể bố trí kiểm tra theo chương trình, kế hoạch riêng hoặc lồng ghép với hoạt động của Hội.

**5. Theo dõi, đánh giá và vận động chính sách**

 - Tổ chức các hoạt động tham vấn, vận động xây dựng cơ chế giám sát, điều phối, quản lý chặt chẽ, hiệu quả nguồn lực vận động, hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi.

- Định kỳ sơ kết, đánh giá thực hiện Chương trình, biểu dương khen thưởng, động viên kịp thời.

**VI. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH**

1. Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình “ Mẹ đỡ đầu”.
2. Phát động hưởng ứng chương trình “ Mẹ đỡ đầu”.
3. Rà soát lập danh sách, tổ chức thăm hỏi kết hợp xác minh hoàn cảnh trẻ.
4. Lập hồ sơ, mã hóa hồ sơ (giới tính, năm sinh, dân tộc, địa chỉ, hoàn cảnh gia đình).
5. Thông tin, kêu gọi tham gia chương trình, vận động, kết nối “ Mẹ đỡ đầu”.
6. Đăng tải chương trình “ Mẹ đỡ đầu” trên Website, Fanpage, zalo, fecebook.
7. Xây dựng cẩm nang dành cho mẹ đỡ đầu.
8. Xây dựng bản ghi nhớ, tìm hiểu xác minh “ Mẹ đỡ đầu”, lựa chọn, điều phối “ Mẹ đỡ đầu” cho cân đối giữa các cháu.
9. Tổ chức gặp gỡ “ Mẹ đỡ đầu”, trẻ và gia đình trẻ, Hội phụ nữ cơ sở để tổ chức các hoạt động đỡ đầu.

**VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Hội LHPN tỉnh:** Để triển khai chương tình đảm bảo hiệu quả, thiết thực BTV Hội LHPN tỉnh giao cho 01 đ/c Phó chủ tịch phụ trách Ban Gia đình xã hội- Kinh tế trực tiếp chỉ đạo, triển khai chương trình, thường xuyên báo cáo với thường trực, Ban thường vụ Hội LHPN tỉnh (quý/lần), đồng thời giao cho các Ban chuyên môn Hội LHPN tỉnh tham mưu triển khai chương trình:

- ***Ban Gia đình - Xã hội - Kinh tế***

+ Phối hợp với các cấp Hội khảo sát, nắm nhu cầu/xác minh hoàn cảnh thực tế tổng hợp, theo dõi danh sách trẻ em mồ côi trên địa bàn.

+ Là đầu mối tham mưu cho BTV xây dựng kế hoạch triển khai Chương trình “*Mẹ đỡ đầu*” hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi triển khai tới Hội LHPN các huyện, thành phố và các đơn vị.

+ Chuẩn bị nội dung, điều kiện tham mưu cho BTV Hội LHPN tỉnh tổ chức Lễ phát động Chương trình “ Mẹ đỡ đầu” vào dịp 8/3/2022.

+ Vận động, kết nối với các tổ chức, cá nhân tham gia chương trình “*Mẹ đỡ đầu*”, nhận đỡ đầu trẻ em mồ côi và công khai danh sách “*Mẹ đỡ đầu*”.

+ Chủ trì, tham mưu, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc Hội LHPN các huyện, thành phố, thị xã và đơn vị trực thuộc trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện theo quy định.

***- Ban Tuyên giáo - Chính sách luật pháp***

+ Phối hợp với Báo Hải Dương, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh tuyên truyền sâu rộng về hoạt động của chương trình “Mẹ đỡ đầu” trên các kênh truyền thông đại chúng của tỉnh.

+ Truyền thông về kết quả thực hiện Chương trình, kết quả vận động, hỗ trợ nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em; định kỳ cập nhật công khai danh sách, thông tin địa chỉ của trẻ mồ côi do đại dịch Covid - 19 và danh sách “*Mẹ đỡ đầu*” trên kênh thông tin của Hội.

+ Chủ trì tổ chức giám sát việc thực hiện chính sách liên quan đến trẻ em mồ côi.

+ Phối hợp vận động các tổ chức, cá nhân tham gia chương trình “*Mẹ đỡ đầu*”, nhận đỡ đầu trẻ em mồ côi.

***- Ban Xây dựng tổ chức Hội -Văn phòng***:

+ Phối hợp vận động các tổ chức, cá nhân tham gia chương trình “*Mẹ đỡ đầu*”, nhận đỡ đầu trẻ em mồ côi; phối hợp với Ban Gia đình xã hội - Kinh tế triển khai hoạt động hỗ trợ đúng quy định.

+ Tổng hợp, đề xuất khen thưởng.

***- Các Ủy viên Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh:*** Tham gia hưởng ứng Chương trình “*Mẹ đỡ đầu*” bằng hình thức phù hợp (trực tiếp nhận đỡ đầu hoặc ủng hộ nguồn lực chăm sóc trẻ tùy khả năng, điều kiện); vận động, kết nối hỗ trợ cho chương trình.

**2. Hội LHPN các huyện, thành phố, thị xã, đơn vị**

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện Chương trình *“Mẹ đỡ đầu”* phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, đơn vị; cung cấp thông tin địa chỉ trẻ mồ côi, trẻ em không nơi nương tựa tới các cơ sở Hội và công khai danh sách “*Mẹ đỡ đầu*”.

- Đăng ký chỉ tiêu nhận đỡ đầu, chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mồ côi với Hội LHPN tỉnh trước ngày 28/2/2022.

- Tăng cường sự phối hợp với các ngành chức năng trong triển khai thực hiện Chương trình “Mẹ đỡ đầu” ( ngành LĐTB & XH trong rà soát và lập danh sách trẻ em mồ côi, đề xuất chính sách từ địa phương; ngành y tế, giáo dục, pháp luật trong chăm sóc sức khỏe và định hướng nghề nghiệp và tư vấn về tâm lý cho trẻ), giám sát việc thực hiện chính sách liên quan đến trẻ em mồ côi tại cơ sở.

- Vận động, kết nối các tổ chức, cá nhân tích cực hưởng ứng tham gia chương trình “Mẹ đỡ đầu”; nhận đỡ đầu trẻ em mồ côi, trẻ em không nơi nương tựa tại địa phương; hỗ trợ gia đình chăm sóc trẻ em mồ côi, trẻ em không nơi nương tựa tại nhà .

- Cập nhật, báo cáo danh sách, thông tin, địa chỉ, danh sách “*Mẹ đỡ đầu*”; và báo cáo kết quả thực hiện Chương trình “*Mẹ đỡ đầu*” định kỳ 6 tháng, 1 năm về Hội LHPN tỉnh qua ban Gia đình xã hội - Kinh tế theo quy định hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh.

**4. Hội LHPN xã/phường/thị trấn**

- Phối hợp với chính quyền địa phương rà soát, lập/cập nhập thông tin trẻ mồ côi tại địa phương, cung cấp cho Hội LHPN huyện/thành phố/thị xã và giới thiệu, cung cấp cho các đơn vị, cá nhân nhận đỡ đầu trẻ.

- Đầu mối tiếp nhận và phân bổ nguồn lực hỗ trợ chăm sóc, đỡ đầu trẻ em mồ côi trong khuôn khổ của chương trình.

- Trực tiếp giám sát việc thực hiện chế độ chính sách hỗ trợ trẻ em mồ côi ở địa phương theo chức năng của Hội.

- Báo cáo kết quả thực hiện chương trình “ Mẹ đỡ đầu” cùng với báo cáo kết quả công tác Hội cho Hội LHPN huyện/thành phố/thị xã theo quy định.

- Đối với các xã, phường, thị trấn có trẻ em mồ côi sinh sống:

+ Vận động, kết nối hội viên, phụ nữ tại địa bàn trẻ sinh sống nhận đỡ đầu, chăm sóc, động viên tinh thần, nhắc nhở trẻ học tập, hướng dẫn trẻ làm việc nhà…Kết nối, hỗ trợ, hướng dẫn kiến thức, kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ phù hợp với độ tuổi và tư vấn sức khỏe, tâm lý lứa tuổi, hướng dẫn kỹ năng sống và an toàn cho trẻ; hỗ trợ, kết nối thông tin liên lạc giữa Mẹ và Con; Chủ tịch/ Chi Hội trưởng Hội LHPN cấp cơ sở chủ động giữ mối liên lạc chặt chẽ với Mẹ đỡ đầu gián tiếp trong suốt thời gian đỡ đầu; thẩm định ghi danh Mẹ đỡ đầu đề xuất biểu dương.

+ Phân công ủy viên Ban chấp hành phụ nữ xã/phường/thị trấn, chi/tổ trưởng và vận động hội viên, phụ nữ nơi trẻ sinh sống trực tiếp nhận đỡ đầu, hỗ trợ trẻ.

+ Kịp thời phản ánh bất cập trong chính sách của nhà nước hỗ trợ trẻ em mồ côi. Quản lý nguồn kinh phí hỗ trợ nuôi dưỡng, chăm sóc nếu Mẹ đỡ đầu ủy quyền.

**VIII. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Hàng năm, xây dựng dự toán kinh phí vào dự toán chung của cơ quan gửi tài chính cùng cấp để bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

- Trích từ nguồn tiết kiệm chi thường xuyên, quỹ hội, hội phí của các cấp Hội hàng năm.

 - Nguồn lực từ xã hội hóa: Vận động hỗ trợ từ các tập thể, cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Chương trình “Mẹ đỡ đầu” hỗ trợ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ mô côi, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh đề nghị Hội LHPN 12 huyện, thành phố, thị xã, các đơn vị triển khai tổ chức thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận****:*- Ban GĐXH Hội LHPN Việt Nam;- Thường trực, các Ban Hội LHPN tỉnh;- Các đ/c ủy viên BCH Hội LHPN tỉnh khóa XVII;- Hội LHPN 12 huyện, thành phố, thị xã , các đơn vị;- Lưu: VT, GĐXHKT. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ** **CHỦ TỊCH****Trần Thị Thanh Thảo** **( Đã ký)** |
|  |  |